**Форма «Анкеты удовлетворенности заявителя»**

Наименование организации\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*ФИО специалиста, выполнявшего работы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*Удовлетворенность приведенными ниже показателями оценивается по 5-ти бальной шкале*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Вопрос** | **Баллы** |
| 1 | Организация и оформление финансовых документов*(договоров, актов выполненных работ)* |  |
| 2 | Комфорт взаимодействия с сотрудниками *(вежливость, внимательность)* |  |
| 3 | Насколько удобно Вам было искать необходимую информацию на нашем сайте  |  |
| 4 | Полнота и доступность информации о наших услугах и возможностях |  |
| 5 | Соблюдение установленных сроков выполнения работ |  |
| 6 | Оперативность взаимодействия по вашим запросам, в том числе при заключении договоров |  |
| 7 | Качество выполнения и оформления результатов выполнения работ  |  |

Пожалуйста, оставьте пожелания или рекомендации по улучшению качества нашей работы

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Просьба отправить заполненную анкету по e-mail: expertiza\_23@mail.ru или передать специалисту, выполнявшему работы.

***Благодарим за оказание содействия в улучшении нашей работы!***